

Chargé.e des financements et de l'administratif

Identification du poste

Type de contrat	CDI
Statut	Non cadre
Catégorie, grade	catégorie 3, grade selon expérience
Positionnement dans la structure	<ul style="list-style-type: none"> • sous l'autorité du président et du comité de pilotage • sous la responsabilité hiérarchique de la coordinatrice et la responsabilité fonctionnelle du/de la trésorier.e • fonctionnement transversal avec les autres membres de l'équipe

Le Collectif Nourrir est un collectif inter-organisation français œuvrant à des politiques agricoles et alimentaires justes, démocratiques et écologiques. Elle constitue un espace commun de réflexion et d'action entre ses 51 organisations membres : des organisations paysannes, de protection de l'environnement et du bien-être animal, de solidarité internationale et de citoyen-ne-s consommateur-ric-e-s et de santé. Le Collectif Nourrir est lui-même structuré en association loi 1901 et compte à ce jour quatre salariées.



Description du poste

Le Collectif Nourrir est le résultat de la fusion, opérée en septembre 2022, de deux autres plateformes inter-organisations : la plateforme *Pour une autre PAC* (qui travaillait uniquement sur la Politique Agricole Commune) et la Plateforme citoyenne pour la transition agricole et alimentaire (issue des États Généraux de l'Alimentation). Le budget ainsi que l'équipe salariée

sont amenés à augmenter pour répondre à l'élargissement du mandat. Le budget actuel de l'association s'élève à environ 500 000€ par an.

Dans ce cadre, le Collectif Nourrir est à la recherche d'un.e chargé.e des financements et de l'administration. Il ou elle aura la charge de la recherche de financements, ainsi que de la gestion administrative, comptable et financière de l'association. Il ou elle sera amené.e à travailler avec les autres salariés de l'association, en particulier la coordinatrice, mais aussi avec ses administrateur.rice.s, et notamment le.la trésorier.e. Il ou elle collaborera avec des prestataires externes et avec les partenaires financiers de l'association. Enfin, il.elle sera également impliqué dans la vie du Collectif via sa participation aux assemblées générales et aux réunions du comité de pilotage.

Missions

Fundraising (60%)

- Réaliser les dossiers de demande de subvention annuelles ou multi-annuelles, en français ou en anglais (parties narratives et budgétaires)
- Rédiger les bilans intermédiaires et finaux, en français ou en anglais (parties narratives, budgétaires et d'évaluation)
- Assurer une prospective sur de potentielles nouvelles sources de financement

Gestion administrative et du personnel (15%)

- Assurer le suivi des démarches et dossiers administratifs de l'association
- Assurer la gestion administrative relative au matériel et aux locaux de l'association, et assurer la gestion des stocks
- Mettre en œuvre les procédures relatives à la gestion des contrats (embauche, licenciement, fin de contrat...) et superviser les payes

Gestion comptable et financière (15%)

- Assurer la préparation, le suivi du budget et le contrôle de son exécution
- Assurer le suivi de la trésorerie
- Assurer l'interface avec les partenaires externes de l'association (expert-comptable, banque, organismes sociaux, assurance...)
- Superviser le suivi et l'archivage des factures et des pièces comptables et la production des documents comptables

Vie du Collectif Nourrir (10%)

- Participation et animation partielle des assemblées générales de l'association
- Participation et animation partielle des réunions du comité de pilotage de l'association

- Participation et animation partielle des réunions d'équipe

Profil recherché

- Connaissance du droit du travail et du droit des associations - Une expérience dans le milieu associatif constitue un atout
- Bac +4 minimum ou expérience significative en gestion ou en fundraising
- Notions indispensables en comptabilité
- Maîtrise des outils bureautiques et informatiques
- Connaissance de l'univers des bailleurs de fonds associatifs
- Capacités rédactionnelles, y compris en anglais
- Rigueur, organisation et aptitude à l'anticipation
- Autonomie

Conditions

- Poste à pourvoir au 1er novembre 2022
- CDI
- 35 heures par semaine avec récupération des heures supplémentaires (dans la limite d'un plafond)
- Salaire selon grille (à partir de 2882€ bruts mensuels) + tickets restaurant, 50% de la mutuelle et 50% du passe Navigo
- Poste basé à Montreuil (93), 1 à 2 jours de télétravail par semaine possibles

Comment postuler ?

Merci d'envoyer votre CV et une lettre de motivation jusqu'au 28 octobre à l'adresse contact@collectifnourrir.fr